



PENGADILAN NEGERI SAROLANGUN
KELAS II
Komplek Perkantoran Gunung Kembang
Kabupaten Sarolangun – 37481
Telepon: (0745) 91006
E-mail: sarolangun_pn@yahoo.co.id
Website: www.pn-sarolangun.go.id

NOMOR SOP : W5-U9/896/OT.01.3/04/2022

TGL. PEMBUATAN : 25 April 2022

TGL. REVISI : -

TGL. EFEKTIF : 26 April 2022

DISAHKAN OLEH KETUA PENGADILAN NEGERI SAROLANGUN



NAMA SOP SOP APLIKASI SIPANTAS (PENJADWALAN)

DASAR HUKUM:

1. Undang-Undang Nomor 19 Tahun 2011 tentang Ratifikasi Konvensi tentang Hak-Hak Penyandang Disabilitas
2. Undang-Undang Nomor 8 Tahun 2016 tentang Penyandang Disabilitas
3. Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2020 tentang Akomodasi Yang Layak Bagi Penyandang Disabilitas Dalam Proses Peradilan
4. Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 77 Tahun 2015 tentang Pedoman Pemeriksaan Kesehatan Jiwa Untuk Penegakan Hukum

KUALIFIKASI PELAKSANA:

1. S1
2. D3
3. SLTA

KETERKAITAN:

1. SOP Kepaniteraan Perdata Umum/Khusus dan Pidana Umum/Khusus
2. SOP PTSP

Catatan: disesuaikan dengan kondisi pengadilan

PERALATAN/PERLENGKAPAN:

1. Smartphone/Android
2. Internet/paket data
3. E-mail
4. Nomor kontak

PERINGATAN/CATATAN:

PENCATATAN DAN PENDATAAN:

Jika SOP tidak dipenuhi maka pelayanan terhadap penyandang disabilitas tidak terlaksana dengan baik

Buku Tamu Elektronik

No.	Aktiivitas	Pelaksana Kegiatan			Mutu Baku		
		Pengguna layanan disabilitas	Aplikasi SiPANTAS	Staff PTSP	Persyaratan	Waktu	Output
1.	Pengguna layanan disabilitas mendownload dan menginstal aplikasi SiPANTAS				-HP Android -internet/paket data	relatif	Aplikasi siap digunakan
2.	Pengguna layanan disabilitas memilih keperluan dan waktu kedatangan ke Pengadilan Negeri Sarolangun					relatif	Keperluan dan waktu kedatangan Penyandang disabilitas
3.	Pengguna layanan disabilitas menginput data pribadi (nama, nomor kontak dan e-mail) dan meng-submit untuk mengirimkan data				-e-mail -nomor kontak	relatif	Data Penyandang disabilitas terekam di sistem
4.	Notifikasi by e-mail ke Petugas PTSP Pengadilan Negeri Sarolangun				-e-mail -internet/paket data	15 menit	Petugas PTSP menerima data Penjadwalan
5.	Petugas PTSP mencatat data penjadwalan.				Buku catatan Pengguna layanan disabilitas	5 menit	Data Pengguna layanan disabilitas
6.	Petugas PTSP mengkonfirmasi balik by e-mail bahwa penjadwalan kedatangannya akan disiapkan.				-e-mail -internet/paket data	15 menit	Penyandang disabilitas mengetahui dirinya siap dilayani
7.	Notifikasi by e-mail ke Pengguna layanan disabilitas				-e-mail -internet/paket data	15 menit	Penyandang disabilitas mengetahui dirinya siap dilayani
8.	Proses selesai						